

PROCEDURA DI RINNOVO CERTIFICATO DI FIRMA REMOTA ARUBA

1) Prima della scadenza il titolare riceve la seguente e-mail

Gentile cliente,

il servizio di **Firma Digitale Remota** con nome utente _____ scadrà il giorno **29/10/2023 15:47** e potrà essere rinnovato entro il **29/10/2023 15:58**.

COME FARE IL RINNOVO?

Per rinnovare il servizio accedere al [Selfcare](#) con le credenziali della **Firma Digitale Remota** e seguire le indicazioni sul pannello.

Informazioni relative al rinnovo sono disponibili anche sulla nostra [guida online](#).

IMPORTANTE

Dopo la scadenza non sarà più possibile rinnovare il Certificato di **Firma** ma sarà necessario procedere ad un nuovo acquisto effettuando il riconoscimento

Saluti

Aruba PEC S.p.A.

2) Cliccando sul link presente all'interno della mail, viene aperta la seguente pagina:



Firma Remota

PANNELLO DI GESTIONE

Login

Nome utente ●

Password

Login [Recupero nome utente](#)
[Recupero password](#)

Se necessiti di aiuto, consulta le guide cliccando [qui](#).

Come fare se ...

Non ho più il telefono per generare i codici OTP, come accedo?

Devi prima accedere con nome utente + password e, nella schermata successiva, segui la procedura di sostituzione dispositivo.
[leggi la guida](#)

Accedendo con le credenziali di firma si avvia la procedura di rinnovo.

3) All'interno della pagina, il titolare può modificare o convalidare i dati di recapito

Rinnovi firma remota

Dati Titolare

Nome

Cognome

Codice Fiscale

Sesso

Nazione di nascita

Provincia di nascita

Comune di nascita

Data di nascita

Dati modificabili

Nazione

Provincia

Comune Residenza

Telefono Modifica

Email @gmail.com Modifica

Via

Numero Civico

CAP

Organizzazione di appartenenza i

P.IVA Organizzazione appartenenza i

Titolo o carica i

Torna alla Home

Prosegui

4) Dopo aver cliccato su “Proseguì”, l’utente può scaricare il modulo

Rinnovi firma remota

Riepilogo Dati Modulo Rinnovo Firma Modulo Conclusione

Scarica il modulo e leggilo attentamente

Scarica Modulo Torna Indietro

Accetta clausole

- Il sottoscritto DICHIARA, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, ed ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del predetto D.P.R., che le informazioni fornite per la compilazione del presente Modulo, sono veritiere e perfettamente corrette; DICHIARA, altresì, di aver preso completa ed attenta visione dei seguenti documenti:
 1. **Manuale Operativo Servizio di certificazione digitale**, che disciplina le modalità di rilascio e di gestione del certificato di sottoscrizione, disponibile al link <https://www.actalis.it/area-download.aspx>
 2. **Condizioni Generali di Contratto - Servizi di Certificazione v 2.5** disponibile al seguente link https://www.actalis.it/actalis_cgc_titolarefirma.aspx
- Il sottoscritto DICHIARA di essersi impegnato ad osservare quanto in essi stabilito mediante specifica e separata accettazione dei medesimi e delle clausole delle Condizioni Generali di Contratto da approvare ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., espressa dal Sottoscritto in fase di richiesta di rinnovo del Servizio;
- Il sottoscritto DICHIARA di sottoscrivere il presente Modulo digitalmente, utilizzando un certificato di sottoscrizione in corso di validità, i cui dati saranno richiamati ai fini della sua identificazione certa ai sensi dell'art. 32 D.lgs. 82/2005.

Indietro **Proseguì**

5) Una volta scaricato il modulo e accettate le clausole, l’utente può proseguire, inserendo password e codice otp prodotto dal token fisico o dall’app Aruba OTP (a seconda del tipo di firma remota posseduta dal titolare).

Rinnovi firma remota

○ — ○ — ● — ○

Riepilogo Dati Modulo Rinnovo **Firma Modulo** Conclusione

Inserisci la password della tua firma remota intestata a per concludere il rinnovo

Inserisci password:

Usa password e passkey salvate nel tuo Account Google

Torna alla HomeTorna IndietroRinnova

Copyright ©2024 Aruba S.p.A.- P.I. 01573850516 - All rights reserved

[Cookie Policy](#) - [Personalizza Cookie](#)

Inserire otp

Inserisci il codice OTP della tua firma remota intestata a atumino per concludere il rinnovo

Prosegui

Torna alla HomeTorna IndietroRinnova

Copyright ©2024 Aruba S.p.A.- P.I. 01573850516 - All rights reserved

[Cookie Policy](#) - [Personalizza Cookie](#)

6) cliccando su Rinnova la richiesta viene inoltrata ad Aruba e la procedura viene portata a termine



7) A conferma della ricezione della richiesta di rinnovo Aruba invierà la seguente e-mail

----- Forwarded message -----

Da: <comunicazioni@staff.aruba.it>

Date: ven 1 mar 2024, 09:33

Subject: Firma Digitale Remota – procedura di rinnovo completata

To: <.....@gmail.com>

Gentile cliente,

la procedura per il rinnovo della Firma Digitale Remota con nome utente è stata completata, tuttavia, il rinnovo per considerarsi concluso, deve essere approvato dal CDRL rivenditore.

Dopo che il rinnovo sarà stato approvato, il certificato di firma, alla scadenza verrà rinnovato automaticamente, senza che siano necessarie altre operazioni. L'avvenuto rinnovo, sarà confermato tramite l'invio di un'email.

In allegato è disponibile il modulo firmato per il rinnovo del servizio di firma.

IMPORTANTE

Ricordiamo che il CDRL dovrà approvare il rinnovo entro 90 giorni dalla firma del modulo di rinnovo, superato questo termine il servizio non potrà più essere rinnovato.

Saluti

Aruba PEC S.p.A.



8) Completata la procedura, l'utente dovrà compilare l'ordine disponibile al link sottostante specificando il nominativo e il codice fiscale del titolare il cui certificato va rinnovato

<https://form.argosoft.cloud/forms/modulo-ordine-rinnovo-firma-digitale-remota-otp-scadenza-triennale>

9) l'ODR Argo, ricevuto l'ordine, provvederà ad emettere il certificato di rinnovo.

10) Il certificato nuovo sarà automaticamente attivo dalla data di scadenza del precedente.